رول نمبر ______________

2018 (A)

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I (کلاس گیارھویں)

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I پرنسپل آف اکاؤنٹنگ پرچہ - پہلا

(NEW SCHEME) (COMMERCE GROUP) (نیو سکیم) (کامرس گروپ)

TIME ALLOWED: 2.30 Hours | **SUBJECTIVE حصہ انشائیہ** | وقت = 2.30 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 80 | کل نمبر = 80

NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.

نوٹ۔ جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

SECTION-I حصہ اول

2. Attempt any five parts. **10 = 2 x 5** سوال نمبر2۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Book-keeping. — حسابداری کی تعریف لکھیں۔ (i)

(ii) Define Simple Entry. — سادہ اندراج کی تعریف لکھیں۔ (ii)

(iii) Define Narration. — بیانیہ کی تعریف لکھیں۔ (iii)

(iv) Define Drawing. — ڈرائنگ کی تعریف لکھیں۔ (iv)

(v) What is Posting? — پوسٹنگ سے کیا مراد ہے؟ (v)

(vi) Define Bank Charges. — بینک چارجز کی تعریف لکھیں۔ (vi)

(vii) Define Trade Discount. — تجارتی کٹوتی کی تعریف لکھیں۔ (vii)

(viii) Define Trial Balance. — ٹرائل بیلنس کی تعریف لکھیں۔ (viii)

3. Attempt any five parts. **10 = 2 x 5** سوال نمبر3۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) What is meant by Foreign Bill of exchange? — غیر ملکی ہنڈی سے کیا مراد ہے؟ (i)

(ii) Define Discounting of a Bill of exchange. — ہنڈی کو بٹہ لگوانا کی تعریف لکھیں۔ (ii)

(iii) What is meant by three Column Cash Book? — تین کالمی کیش بک سے کیا مراد ہے؟ (iii)

(iv) Define Sales Return Book. — روزنامچہ فروخت واپسی کی تعریف لکھیں۔ (iv)

(v) What is meant by Uncollected Cheques? — غیر وصولی شدہ چیک سے کیا مراد ہے؟ (v)

(vi) Define Accrued Income. — واجب الوصول آمدنی کی تعریف لکھیں۔ (vi)

(vii) What is meant by Prepaid Expenses? — پیشگی ادا شدہ اخراجات سے کیا مراد ہے؟ (vii)

(viii) Define Error of Principle. — اصول غلطی کی تعریف لکھیں۔ (viii)

eduvision.edu.pk

SECTION-II حصہ دوم

NOTE: - Attempt any three questions. **60 = 20 x 3** نوٹ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

4. Journalize the following transactions:- — درج ذیل لین دین کو روزنامچہ میں درج کریں۔ -4

(i) ستر ہزار روپے اور تیس ہزار روپے کی مشینری سے کاروبار شروع کیا۔ (ii) پچاس ہزار روپے میں عمارت خریدی۔ (iii) چالیس ہزار روپے کی نقد اشیا خریدیں۔ (iv) یاسر کو دس ہزار روپے کی اشیا فروخت کیں۔ (v) پانچ سو روپے کرایہ ادا کیا۔ (vi) ایک ہزار روپے کی اشیا چوری ہوگئیں۔ (vii) دو سو روپے کی اشیا یاسر نے واپس کیں۔ (viii) ایک ہزار روپے کی اشیا خیرات کے طور پر دیں۔ (ix) مشینری پر فرسودگی دو ہزار روپے۔ (x) پانچ سو روپے سود ادا کیا۔

(i) Started business with cash Rs.70000/- and machinery Rs.30000/- (ii) Purchased building for cash Rs.50000/- (iii) Purchased goods for cash Rs.40000/- (iv) Sold goods to Yasir Rs.10000/- (v) Paid carriage Rs.500/- (vi) Goods stolen for Rs.1000/- (vii) Goods returned by Yasir Rs.200/- (viii) Goods given as charity Rs.1000/- (ix) Depreciation of machinery Rs.2000/- (x) Paid interest Rs.500/-

5. From the following particular taken from the books of Noor's Traders. Prepare bank reconciliation statement. — نور ٹریڈرز کی کتب سے لئے گئے کوائف سے بینک گوشوارہ مطابقت تیار کریں۔ -5

(i) پاس بک کا بیلنس -/85000 روپے (ii) بینک میں جمع کروائے گئے چیکوں کی رقم -/3000 روپے ابھی موصول نہیں ہوئی۔ (iii) جاری شدہ چیک مبلغ -/7000 روپے ابھی بینک میں پیش نہیں ہوئے۔ (iv) سرمایہ کاری پر -/1800 روپے سود بینک نے وصول کیا۔ (v) بینک نے کولیکشن چارجز -/50 روپے کاٹ لئے۔ (vi) جمع شدہ رقوم پر بینک نے -/300 روپے سود دیا۔ (vii) بینک نے بیمہ قسط -/1000 روپے ادا کر دی۔

(i) Balance as per pass book Rs.85000/- (ii) Deposited cheques yet not collected and credited by bnak Rs.3000/- (iii) Issued cheques yet not presented in the bank for payment Rs.7000/- (iv) Interest on investment collected by bank Rs.1800/- (v) Collection charges charged by bank Rs.50/- (vi) Interest on deposit credited by bank Rs.300/- (vii) Insurance premium paid by bank Rs.1000/-

(ورق الٹیے)

6. یکم ستمبر 2016ء کو اکرم نے اکبر پر تین ماہ کے لیے -/15000 روپے کی ہنڈی مرتب کی اور اکبر نے قبول کر لی۔ 4 ستمبر 2016ء کو اکرم نے دس فی صد سالانہ کے حساب سے اپنے بینک سے ہنڈی کو بٹہ لگوایا۔ مقررہ تاریخ پر بینک نے قبول کنندہ سے رابطہ کیا تو اُس نے ادائیگی سے انکار کر دیا۔ بینک نے ہنڈی کا اندراج کروا کے -/250 روپے اندراج کا خرچ ادا کیا۔ اکرم اور اکبر کی کتابوں میں اندراج کریں۔

6. Akram drew and Akbar accepted a bill for Rs.15000/- at 3 months on 1st September, 2016. On 4th September, Akram discounted the bill with his banker at 10 % per annum. On maturity, when bank approached the acceptor, he refused to honour the bill. Bank got the bill noted and paid Rs.250/- as noting charges. Give entries in the books of Akram and Akbar.

7. ایک تاجر کے درج ذیل ٹرائل بیلنس کی مدد سے 31 دسمبر 2017 کو ٹریڈنگ اینڈ پرافٹ اینڈ لاس اکاؤنٹ اور بیلنس شیٹ تیار کیجیے۔

7. From the following trail balance of a trader prepare trading and profit and loss account and balance sheet as on December 31, 2017.

Debit Balance	Rs.	Credit Balance	Rs.
Furniture فرنیچر	2300	Capital سرمایہ	18500
Drawing برداشتگی	2600	Bank overdraft بینک اوورڈرافٹ	5000
Cash in hand نقدی	1500	Sale فروخت	26200
Cash at bank کیش ایٹ بینک	6700	Creditor قرض خواہ	2400
Opening stock ابتدائی ذخیرہ	9700	Interest سود	500
Rent کرایہ	800	Purchase return واپسی خرید	300
Wages اجرت	500		
Salaries تنخواہ	800		
Purchases خرید	11400		
Plant پلانٹ	9600		
Debtor مقروض	6000		
Carriage کرایہ	100		
Sale return واپسی فروخت	200		
General expense جنرل خرچ	700		
Total میزان	52900	Total میزان	52900

ایڈجسٹمنٹ:۔ (i) اختتامی ذخیرہ -/2000 روپے (ii) قابل ادا تنخواہیں -/200 روپے (iii) پیشگی ادا شدہ کرایہ -/300 روپے (iv) فرنیچر پر فرسودگی 5 فی صد سالانہ

Adjustments:- (i) Closing stock Rs.2000/- (ii) Salaries outstanding Rs.200/- (iii) Prepaid rent Rs.300/- (iv) Depreciate furniture by 5 % per annum

eduvision.edu.pk

8. وجہ تحریر کریں کہ نیچے دیے گئے مواد میں کون کون سے مصارف سرمایہ اور مصارف آمدنی ہیں۔

(i) پٹہ پر لی گئی جائیداد (ii) فرنیچر کی سالانہ فرسودگی (iii) استعمال شدہ پمپ کی خریداری (iv) حقوق ملکیت کا حصول/خریداری (v) کمپنی کے قیام کے قانونی خرچے (vi) خام مال کی خریداری (vii) درآمدی پرمٹ کے حصول کے لیے قانونی خرچے (viii) قانونی مشیر کو تنخواہ کی ادائیگی (ix) حصص کے اجرا کے لیے قانونی اخراجات (x) ڈائریکٹر کے دفتر میں ایئر کنڈیشنڈ لگوانے کا خرچہ

8. State by reason, the following cases are capital and revenue expenditure.

(i) Purchase of lease hold premises (ii) Annual depreciation of furniture (iii) Purchase of secondhand pump (iv) Purchase of patent rights (v) Legal expenses incurred to float a company (vi) Purchase of raw material (vii) Legal expenses for obtaining import permit (viii) Salary paid to the legal advisor (ix) Legal expenses paid on the issuance of shares (x) Cost of air-conditioning the office of director

9. درج ذیل غلطیوں کی درستگی کریں۔

(i) مبلغ -/500 روپے سے روزنامچہ واپسی فروخت کم لکھا گیا۔ (ii) مبلغ -/3000 روپے کی اشیا تنویر کو فروخت کیں لیکن اس کے کھاتہ کو کریڈٹ کر دیا گیا۔ (iii) مبلغ -/190 روپے کی تجارتی خرچ کو لیجر میں مبلغ -/910 روپے کے ساتھ درج کر دیا گیا۔ (iv) مبلغ -/1000 روپے مشینری کی خرید کو کھاتہ خرید میں درج کیا گیا۔ (v) مبلغ -/1000 روپے اجرتوں کی ادائیگی کو دو دفعہ لکھ دیا گیا۔ (vi) مبلغ -/2000 روپے کی ادھار خرید کو کھاتہ میں درج نہیں کیا گیا۔ (vii) ماجد سے مبلغ -/500 روپے وصولی کو اس کے کھاتہ میں پوسٹ نہیں کیا گیا۔ (viii) مبلغ -/10000 روپے کی بلال سے اشیا کی خریداری کو کھاتوں میں درج نہیں کیا گیا۔ (ix) روزنامچہ خرید مبلغ -/5000 روپے سے زائد لکھا گیا۔ (x) مبلغ -/1000 روپے کے برے قرضے کو کتابوں میں درج نہیں کیا گیا۔

9. Rectify the following errors:-

(i) Sales return book has been under costed by Rs.500/- (ii) Sales to Tanveer Rs.3000/- credited to his account. (iii) Trade expenses Rs.190/- posted in the ledger as Rs.910/- (iv) Machinery hought Rs.1000/- posted as purchases. (v) Wages paid Rs.1000/- posted twice. (vi) Credit purchases Rs.2000/- was not recorded in the books. (vii) Rs.500/- received from Majid was not posted to his account. (viii) Goods purchased from Bilal Rs.10000/- omitted to enter in books. (ix) Purchases book overcast Rs.5000/- (x) Bad debts of Rs.1000/- was not recorded in the books.

Paper Code

Number: 2701

2018 (A)

رول نمبر ____________

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I (کلاس گیارہویں)

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I

(NEW SCHEME) (COMMERCE GROUP)

پرنسپل آف اکاؤنٹنگ پرچہ - پہلا

(نیو سکیم) (کامرس گروپ)

TIME ALLOWED: 30 Minutes

OBJECTIVE حصہ معروضی

وقت = 30 منٹ

MAXIMUM MARKS: 20

کل نمبر = 20

نوٹ۔ ہرسوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہرسوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مارکر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ دائروں کو پُر نہ کرنے کی صورت میں کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔ اس سوالیہ پرچہ پر سوالات ہرگز حل نہ کریں۔

Note: you have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number. On bubble sheet, use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question. Attempt as many questions as given in objective type question paper and leave others blank. No credit will be awarded in case BUBBLES are not filled. Do not solve questions on this sheet of OBJECTIVE PAPER.

Q.No.1 سوال نمبر 1۔

(1) Book-keeping is the first step of:- حساب داری ______ کا پہلا زینہ ہے۔ (1)
(A) Accounting اکاؤنٹنگ (B) Business کاروبار (C) Bank بینک (D) Economics معاشیات

(2) All economic resources owned by an organization are called its:- تمام معاشی وسائل جو کسی ادارہ کی ملکیت ہوتے ہیں، کہلاتے ہیں۔ (2)
(A) Capital سرمایہ (B) Assets اثاثہ جات (C) Liabilities واجبات (D) Revenues آمدنیاں

(3) The normal balance of liabilities is called:- واجبات کا عمومی بیلنس کہلاتا ہے۔ (3)
(A) Positive مثبت (B) Debit ڈیبٹ (C) Credit کریڈٹ (D) Negative منفی

(4) Equality of debit and credit is proved through:- ڈیبٹ اور کریڈٹ کی برابری کو ______ کے ذریعے ثابت کیا جاتا ہے۔ (4)
(A) Journal جرنل (B) Ledger لیجر (C) Trial balance ٹرائل بیلنس (D) Balance sheet بیلنس شیٹ

(5) Documentary evidence in support of a transaction is called:- لین دین کے تحریری ثبوت کے طور پر دستاویز ہوتی ہے۔ (5)
(A) Voucher واؤچر (B) Transaction لین دین (C) Book-keeping حساب داری (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(6) The trade discount is recorded in:- تجارتی رعایت ______ میں درج کی جاتی ہے۔ (6)
(A) Journal جرنل (B) Ledger لیجر (C) Trial balance ٹرائل بیلنس (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(7) The term debit memorandum is associated with:- ڈیبٹ میمورنڈم کی اصطلاح کا تعلق ______ کے ساتھ ہے۔ (7)
(A) Sales return واپسی فروخت (B) Purchase return واپسی خرید (C) Gross profit خام نفع (D) Net profit خالص نفع

(8) The cash book is sub-division of:- کیش بک ______ کا ذیلی حصہ ہے۔ (8)
(A) Journal جرنل (B) Ledger لیجر (C) Trial balance ٹرائل بیلنس (D) All of these یہ تمام

(9) A bank statement is a copy of depositor's account kept by:- بینک گوشوارہ کھاتہ دار کے کھاتہ کی کاپی ہوتا ہے جو تیار کرتا ہے۔ (9)
(A) Depositor کھاتہ دار (B) Debtor دین دار (C) Bank بینک (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(10) The term imprest system is associated with:- امپریسٹ سسٹم کی اصطلاح کا تعلق ______ سے ہے۔ (10)
(A) Journal جرنل (B) Ledger لیجر (C) Trial balance ٹرائل بیلنس (D) Petty cash book قلیل رقمی کیش بک

(11) A person to whom bill of exchange is endorsed is called:- جس شخص کو ہنڈی منتقل کی جاتی ہے، کہلاتا ہے۔ (11)
(A) Endorser منتقل کنندہ (B) Endorsee منتقل الیہ (C) Drawer مرتب کنندہ (D) Drawee مرتب الیہ

(12) The grace days for the payment of bill of exchange are:- ہنڈی کی ادائیگی کے لیے رعایتی مدت ہوتی ہے۔ (12)
(A) 3 days تین دن (B) 5 days پانچ دن (C) 7 days سات دن (D) All of these یہ تمام

(13) Noting charges are paid when bill of exchange is:- نوٹنگ چارجز ادا کیے جاتے ہیں جب ہنڈی: (13)
(A) Drawn لکھی جاتی ہے (B) Discounted پر بٹہ لگوایا جاتا ہے (C) Dishonored مسترد شدہ (D) All of these ان تمام پر

(14) ______ is capital receipt. (A) Sale of goods اشیا کی فروخت ______ سرمایہ وصولی ہے۔ (14)
(B) Interest on deposit جمع شدہ رقم پر سود (C) Investment by owner مالک کی سرمایہ کاری (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(15) Loss on sale of any fixed asset is called:- کسی مستقل اثاثہ کی فروخت پر ہونے والے نقصان کو کہتے ہیں۔ (15)
(A) Normal loss معمولی نقصان (B) Loss نقصان (C) Capital loss سرمایوی نقصان (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(16) Payment of wages for installation of plant is:- (A) Capital expenditure سرمایوی خرچ پلانٹ کی تنصیب پر اجرتوں کی ادائیگی ہے۔ (16)
(B) Revenue expenditure مالیاتی خرچ (C) Capital loss سرمایوی نقصان (D) Revenue loss مالیاتی نقصان

(17) Wrong allocation of capital into revenue is error of:- سرمایوی کو مالیاتی مختص کرنے کی غلطی کہلاتی ہے۔ (17)
(A) Omission بھول چوک (B) Commission ارتکاب (C) Principle اصولی (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(18) Suspense account is used to rectify ______ error. ______ غلطی کو درست کرنے کے لیے غیر یقینی کھاتہ استعمال ہوتا ہے۔ (18)
(A) One sided یک طرفہ (B) Two sided دوطرفہ (C) Principle اصولی (D) All of these یہ تمام

(19) An error which cancels the effect of an other error is called:- ایک غلطی جو کسی دوسری غلطی کا اثر ختم کر دیتی ہے، کہلاتی ہے۔ (19)
(A) Omission بھول چوک
(B) Compensating error اثر زائل کرنے والی غلطی
(C) Posting error پوسٹنگ کی غلطی
(D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(20) In accounting, the term casting means:- حساب نویسی میں کاسٹنگ کی اصطلاح سے مراد ہے۔ (20)
(A) Recording ریکارڈ کرنا (B) Posting پوسٹ کرنا (C) Totalling میزان کرنا (D) All of these یہ تمام

eduvision.edu.pk

2018 (A)

رول نمبر ____________

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I (کلاس گیارہویں)

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I

(OLD SCHEME) (COMMERCE GROUP)

پرنسپل آف اکاؤنٹنگ پرچہ - پہلا

(اولڈ سکیم) (کامرس گروپ)

TIME ALLOWED: 2.10 Hours

SUBJECTIVE حصہ انشائیہ

وقت = 2.10 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 60

کل نمبر = 60

NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.

نوٹ ۔ جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

SECTION-I حصہ اول

2. Attempt any six parts. 12 = 2 x 6

سوال نمبر 2۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Service Business.
(ii) What is meant by Cash Discount?
(iii) Define Dual Aspect Concept.
(iv) Define Nominal Account.
(v) Define Book-keeping.
(vi) What is Trade Discount?
(vii) Define Narration.
(viii) Write two advantages of Journal.
(ix) Define Business.

(i) خدماتی کاروبار کی تعریف کریں۔
(ii) نقد چھوٹ سے کیا مراد ہے؟
(iii) دوہرے پہلو کے نظریے کی تعریف کریں۔
(iv) رسمی حساب کی تعریف کریں۔
(v) حساب نویسی کی تعریف کریں۔
(vi) تجارتی کٹوتی کیا ہوتی ہے؟
(vii) بیانیہ کی تعریف کریں۔
(viii) روزنامچہ کے دو فوائد لکھیں۔
(ix) کاروبار کی تعریف کریں۔

3. Attempt any six parts. 12 = 2 x 6

سوال نمبر 3۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) What is Zero Balance?
(ii) What is Credit Balance?
(iii) What is Ledger?
(iv) What is Bearer Cheque?
(v) What is Postal Order?
(vi) What is Cross Cheque?
(vii) Who is Drawee of Bill of Exchange?
(viii) What is meant by renewal of a Bill of Exchange?
(ix) What is discounting of a Bill of exchange?

(i) صفر بیلنس کیا ہوتا ہے؟
(ii) کریڈٹ بیلنس کیا ہے؟
(iii) لیجر کیا ہے؟
(iv) حامل چیک کیا ہوتا ہے؟
(v) پوسٹل آرڈر کیا ہوتا ہے؟
(vi) کراس چیک کیا ہوتا ہے؟
(vii) مرجب الیہ کون ہوتا ہے؟
(viii) ہنڈی کی تجدید سے کیا مراد ہے؟
(ix) ہنڈی پر بٹہ لگوانے سے کیا مراد ہے؟

eduvision.edu.pk

4. Attempt any six parts. 12 = 2 x 6

سوال نمبر 4۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Trading Account.
(ii) What is "Balance Sheet"?
(iii) Define Outstanding Expenses.
(iv) Define Depreciation.
(v) Define Interest on Capital.
(vi) Define Capital Expenditure.
(vii) What is meant by Deferred Revenue Expenditure?
(viii) Define Trial Balance Errors.
(ix) Define Error of Commission.

(i) تجارتی کھاتہ کی تعریف کریں۔
(ii) بیلنس شیٹ (توازن چٹھہ) کیا ہے؟
(iii) واجب الادا اخراجات کی تعریف کریں۔
(iv) فرسودگی کی تعریف کریں۔
(v) سرمایہ پر سود کی تعریف کریں۔
(vi) سرماوی اخراجات کی تعریف کریں۔
(vii) التوائی مالی اخراجات سے کیا مراد ہے؟
(viii) توازن تختہ کی غلطیوں کی تعریف کریں۔
(ix) ارتکابی غلطی کی تعریف کریں۔

SECTION-II حصہ دوم

NOTE: - Attempt any three questions. 24 = 8 x 3

نوٹ ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

5. Journalize the following transactions in the books of Mr. Rehman:-

(i) Commenced buniness for Rs.900,000/- (ii) Brought goods for cash for Rs.10,000/- from A. (iii) Deposited Rs.15000/- into Bank. (iv) Purchased goods from Anjum Rs.5000/- (v) Drew goods personally Rs.3000/- (vi) Rent paid Rs.2000/-

5۔ مسٹر رحمان کی کتابوں میں مندرجہ ذیل لین دین کا اندراج کریں۔

(i) مبلغ نو لاکھ روپے سے کاروبار شروع کیا۔ (ii) A سے دس ہزار روپے کی نقد اشیا خریدیں۔ (iii) بینک میں پندرہ ہزار روپے جمع کروائے۔ (iv) انجم سے پانچ ہزار کی اشیا خریدیں۔ (v) ذاتی طور پر تین ہزار کی اشیا حاصل کیں۔ (vi) کرایہ ادا کیا گیا مبلغ -/2000 روپے

(ورق الٹئے)

6- یکم اپریل 2017ء کو x نے y کو مبلغ -/1000 روپے کی اشیا فروخت کیں۔ x نے y پر -/1000 روپے کی ہنڈی تین ماہ کے لیے مرتب کی۔ اُسی تاریخ کو x نے ہنڈی اپنے قرض خواہ مسٹر z کو منتقل کردی۔ مقررہ تاریخ کو y نے ہنڈی کی ادائیگی کردی۔ x اور y کی کتابوں میں اندراج کریں۔

6. On 1st April, 2017 x sold goods to y for Rs.1000/-. x drew a bill on y for Rs.1000/- for 3 months. y accepted bill and returned it to x. On the same date x endorsed the bill to his creditor Mr. z. On the due date y met his acceptance. Show entries in books of x and y.

7- 31 مارچ 2017ء کو انیق کا گوشوارہ تطبیق بینک تیار کیجیے۔
(i) نقد بہی کا بقایا -/3,000 روپے (ii) چیک -/1,500 روپے کا جاری ہوا لیکن پیش نہ ہوا۔ (iii) چیک -/2,000 روپے کا جمع ہوا لیکن کریڈٹ نہ ہوا۔
(iv) بینک چارجز -/400 روپے پاس بک میں درج ہوا۔ (v) چیک کی مستردگی -/500 روپے

7. Prepare Bank Reconciliation Statement of Aniq as on 31st March, 2017:-

(i) Balance as per cash book Rs.3,000/-
(ii) Cheque issued but not presented Rs.1,500/-
(iii) Cheque deposited but not credited Rs.2,000/-
(iv) Bank charges Rs.400/- entered in pass book.
(v) Cheque dishonoured Rs.500/-

8- محمد صارم اینڈ کو کے درج ذیل توازن تختہ کی مدد سے 31 دسمبر 2017ء کو ختم ہونے والے دورانیہ کا تجارتی و نفع اور نقصان کھاتہ اور بیلنس شیٹ تیار کریں۔

8. From the below Trial Balance of M. Sarim & Company, as of 31st December 2017, prepare trading and profit & loss account and balance sheet.

Trial Balance ٹرائل بیلنس

Accounts کھاتے	Debit (Rs) ڈیبٹ	Credit (Rs) کریڈٹ
Opening stock ابتدائی ذخیرہ	6000	
Purchases قیمت خرید	25000	
Wages اُجرتیں	2000	
Cash زرِ نقد	7000	
Drawing مالک کی برداشتگی	3000	
Debtors دین دار / مقروض	9000	
Capital سرمایہ		22000
Sales فروخت		55000
Creditors قرض خواہ / لین دار		6700
Purchase return واپسی خرید		1200
Commission معاوضہ آمدنی		2000
Machinery مشینری	20000	
Salaries تنخواہیں	5600	
Insurance بیمہ خرچ	1800	
Rent عمارت کا کرایہ	3500	
Utilities expenses سہولت خرچ	2500	
Sales return واپسی فروخت	1500	
Total amount کل رقم	86900	86900

eduvision.edu.pk

تصحیحات:- (i) اختتامی ذخیرہ مبلغ -/8000 روپے ہے۔ (ii) اُجرتیں مبلغ -/1000 روپے واجب الادا ہیں۔ (iii) مشینری پر 10 فی صد سالانہ فرسودگی ہے۔

Adjustiment:- (i) Closing stock Rs.8000/- (ii) Wages outstanding Rs.1000/-
(iii) Depreciation on machinery @ 10 % P.A.

9- وجوہات کے ساتھ بتایئے کہ درج ذیل لین دین سرماوی ہے یا مالیاتی۔ (i) پیٹنٹ کے حقوق کے حصول پر اخراجات ہوئے۔ (ii) مشینری کی خرید پر باربرداری کے اخراجات ادا کیے۔ (iii) کاروبار کیلئے لئے گئے قرضے پر سود ادا کیا۔ (iv) اشیا کی خریداری پر رقم خرچ کی گئی۔

9. State with reason whether following items are capital or revenue. (i) Expense incurred on purchase of patent rights. (ii) Carriage paid on purchase of machinery (iii) Interest paid on loans taken for the business (iv) Amount spent on purchase of goods

Paper Code Number: 6701

2018 (A)

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I (کلاس گیارہویں)

رول نمبر ____________

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I

(OLD SCHEME) (COMMERCE GROUP)

پرنسپل آف اکاؤنٹنگ پرچہ - پہلا

(اولڈ سکیم) (کامرس گروپ)

TIME ALLOWED: 20 Minutes

OBJECTIVE حصہ معروضی

وقت = 20 منٹ

MAXIMUM MARKS: 15

کل نمبر = 15

نوٹ۔ ہرسوال کے چار ممکنہ جوابات A ، B ، C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہرسوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مارکر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ دائروں کو پُر نہ کرنے کی صورت میں کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔ اس سوالیہ پرچہ پر سوالات ہرگز حل نہ کریں۔

Note: you have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number. On bubble sheet, use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question. Attempt as many questions as given in objective type question paper and leave others blank. No credit will be awarded in case BUBBLES are not filled. Do not solve questions on this sheet of OBJECTIVE PAPER.

Q.No.1 سوال نمبر 1۔

(1) Any activity carried on for earning profit is called:- ہر کام جو نفع کمانے کے لیے کیا جائے، کہلاتا ہے۔

(A) Transaction لین دین (B) Business کاروبار (C) Profession پیشہ (D) Dealings برتاؤ

(2) Furniture purchased for cash will decrease:- نقدی کے بدلے میں خریدے گئے فرنیچر سے کم ہوتی ہے۔

(A) Furniture فرنیچر (B) Cash نقدی (C) Capital سرمایہ (D) Purchases خریداری

(3) Goods lost by fire should be credited to:- اشیا کو لگی ہوئی آگ کا کریڈٹ ہونا چاہیے۔

(A) Purchases account خریداری اکاؤنٹ (B) Goods account اشیا کا کھاتہ

(C) Loss by fire account نقصان بذریعہ آگ کا کھاتہ (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(4) Any mistake in the ledger can be easily detected with the help of:- لیجر میں کوئی بھی غلطی تلاش کی جا سکتی ہے۔

(A) Ledger لیجر سے (B) Journal جرنل سے (C) Trial balance آزمائشی توازن سے (D) Balance sheet گوشوارہ توازن سے

(5) A bank is:- ایک بینک ہوتا ہے۔

(A) Commercial institution تجارتی ادارہ (B) Social institution سماجی ادارہ (C) Charitable institution خیراتی ادارہ (D) Educational institution تعلیمی ادارہ

(6) The cash book is:- کیش بک ہوتی ہے۔

(A) Ledger لیجر (B) Subsidiary journal ضمنی جرنل (C) Statement گوشوارہ (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(7) Bank reconciliation statement is a part of the:- بینک کا گوشوارہ تطبیق ایک حصہ ہوتا ہے۔

(A) Cash book کیش بک کا (B) Pass book پاس بک کا (C) Journal روزنامچہ کا (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں

(8) A Bill of Exchange is governed by Negotiable Instrument Act:- ایک ہنڈی قانون انتقال پذیر آلات کے تحت آتی ہے۔

(A) 1880 (B) 1881 (C) 1984 (D) 1985

(9) Legal tenure of a Bill of Exchange is:- ایک ہنڈی کا قانونی عرصہ ہوتا ہے۔

(A) Hundred days ایک سو ایام (B) Ninety days نوے ایام (C) Eighty days اسی ایام (D) Seventy days ستر ایام

(10) Balance sheet is prepared to know:- گوشوارہ توازن تیار کیا جاتا ہے۔

(A) Net profit خالص نفع معلوم کرنے کے لیے (B) Net loss خالص نقصان معلوم کرنے کے لیے (C) Total assets کل اثاثہ جات کے لیے (D) Financial position مالی صورتحال معلوم کرنے کے لیے

(11) Depreciation is a:- فرسودگی ہوتی ہے۔

(A) Expense of business کاروبار کا خرچ (B) Loss of business کاروبار کا نقصان (C) Income of business کاروبار کی آمدن (D) Liability of business کاروبار کی ذمہ داری

(12) Income tax paid by proprietor is:- مالک کی طرف سے ادا کیا گیا انکم ٹیکس ہوتا ہے۔

(A) Business expense کاروبار کا خرچ (B) Drawing of proprietor مالک کی برداشتگی (C) Liability of business کاروبار کی ذمہ داری (D) A and B both A اور B دونوں میں

(13) The revenue expenditures are shown in:- مالی اخراجات لکھے جاتے ہیں۔

(A) Trading account ٹریڈنگ اکاؤنٹ میں (B) Profit and loss account گوشوارہ نفع و نقصان میں (C) A and B both A اور B دونوں میں (D) Balance sheet گوشوارہ توازن میں

(14) The error which cancel itself out is called:- ایسی غلطی جو اپنے آپ کو خود بخود منسوخ کر دے، کہلاتی ہے۔

(A) Error of omission بھول چوک کی غلطی (B) Error of commission غلط عنوان کی غلطی

(C) Error or principle اصولی غلطی (D) Compensating error متقابل غلطی

(15) Wages paid Rs.700/- were posted to wages account as Rs.70/-. To rectify the error, the wages account will be:- 700/- روپے بطور مزدوری ادا کی گئی جب کے ریکارڈ میں 70/- روپے لکھے گئے۔ اس غلطی کو درست کرنے کے لیے مزید مزدوری کے خرچ کے کھاتہ کو کیا جائیگا۔

(A) Debited by Rs.630/- 630/- روپے سے Dr. کیا جائیگا (B) Debited by Rs.770/- 770/- روپے سے Dr. کیا جائیگا

(C) Debited by Rs.700/- 700/- روپے سے Dr. کیا جائیگا (D) Credited by Rs.630/- 630/- روپے سے Cr. کیا جائیگا

eduvision.edu.pk

BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION,MULTAN.
OBJECTIVE KEY FOR ITERMEDEAT ANNUAL/SUPPLY EXAMINATION,2018

Revised Key

Name of Subject: Principles of Accounting Session:

Group : 1st (New Course) Group: 2nd (old Course)

Q. Nos	Paper Code 2701	Paper Code	Paper Code	Paper Code
1	A			
2	B			
3	C			
4	C			
5	A			
6	D			
7	B			
8	A			
9	C			
10	D			
11	B			
12	A			
13	C			
14	C			
15	C			
16	A			
17	C			
18	A			
19	B			
20	C			

Q. Nos	Paper Code 6701	Paper Code	Paper Code	Paper Code
1	B			
2	B			
3	A			
4	C			
5	A			
6	B			
7	D			
8	B			
9	A, B, C, D			
10	D			
11	A			
12	B			
13	C			
14	D			
15	A			
16				
17				
18				
19				
20				

eduvision.edu.pk