رول نمبر ____________

2017 (A)

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I ( کلاس گیارھویں )

**PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I (SESSION 2015-2017)**
**(NEW SCHEME) (COMMERCE GROUP)**

اصول حساب داری پرچہ - پہلا
( نیو سکیم ) ( کامرس گروپ )

TIME ALLOWED: 2.30 Hours — وقت = 2.30 گھنٹے

**SUBJECTIVE حصہ انشائیہ**

MAXIMUM MARKS: 80 — کل نمبر = 80

**NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.**

نوٹ۔ جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

## SECTION-I حصہ اول

**2. Attempt any five parts. 10 = 2 x 5**

سوال نمبر2۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Accounting. — (i) محاسبہ/اکاؤنٹنگ کی تعریف کریں۔
(ii) Write names of Accounting Systems. — (ii) اکاؤنٹنگ کے نظاموں کے نام لکھیں۔
(iii) Define Nominal Accounts. — (iii) رسمی حسابات کی تعریف کریں۔
(iv) Write two benefits of Journal. — (iv) جرنل کے دو فائدے لکھیں۔
(v) Define Compound Entry. — (v) مرکب اندراج کی تعریف کریں۔
(vi) Define Cash Discount. — (vi) نقد کٹوتی کی تعریف کریں۔
(vii) What is meant by Dishonour of Cheque? — (vii) چیک کے مسترد ہونے سے کیا مراد ہے؟
(viii) Define the term "Cost Concept". — (viii) اصطلاح " نظریہ لاگت " کی تعریف کریں۔

**3. Attempt any five parts. 10 = 2 x 5**

سوال نمبر3۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Bill of Exchange. — (i) ہنڈی کی تعریف کریں۔
(i) What is meant by Discounting on Bill of Exchange? — (ii) ہنڈی پر بٹہ لگوانے سے کیا مراد ہے؟
(ii) Define Debit Note. — (iii) ڈیبٹ نوٹ کی تعریف کریں۔
(v) Define Cash Book. — (iv) کیش بک کی تعریف کریں۔
(v) Define Fictitious Assets. — (v) فرضی اثاثہ جات کی تعریف کریں۔
(vi) Write four examples of Capital Expenditures. — (vi) سرمایہ اخراجات کی چار مثالیں لکھیں۔
(vii) What are Compensating Errors? — (vii) ایک دوسرے کا اثر زائل کرنے والی غلطیاں کیا ہیں؟
(viii) Define Bad Debtors. — (viii) بُرے مقروضوں کی تعریف کریں۔

eduvision.edu.pk

## SECTION-II حصہ دوم

**NOTE: - Attempt any three questions. 60 = 20 x 3**

نوٹ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

4.(A) Prepare the following transactions, pass journal entries:-

4۔(الف) درج ذیل لین دین کی جرنل انٹریاں تیار کریں۔
(i) عامر نے پانچ لاکھ روپے سے کاروبار شروع کیا۔ (ii) دو لاکھ روپے کی اشیا خریدی گئیں۔ (iii) چالیس ہزار روپے کی اشیا ادھار پر فروخت کیں۔ (iv) دو ہزار روپے کی رقم بطور اجرت ادا کی۔ (v) دس ہزار روپے کی اشیا گاہک نے واپس کر دیں۔

(i) Aamir started business with cash of Rs.500000/-
(ii) Purchased goods worth of Rs.200000/- (iii) Sold goods on account Rs.40000/- (iv) Paid wages Rs.2000/-
(v) The customer return goods of Rs.10000/-

(B) Show the effect of each transaction on Accounting equation.

(ب) حسابی مساوات پر ہر لین دین کا اثر ظاہر کریں۔
(i) 50000/- روپے سے کاروبار شروع کیا گیا۔ (ii) 5000/- روپے کی ادھار پر اشیا خریدی گئیں۔ (iii) قرض خواہ کو 5000/- روپے کے بجائے 4850/- روپے ادا کر کے حساب بے باق کر دیا گیا۔ (iv) 4000/- روپے کی اشیا ادھار پر فروخت کی گئیں۔ (v) 4000/- روپے کے بجائے 3900/- روپے وصول کر کے حساب بے باق کر دیا گیا۔

(i) Started business with cash Rs.50000/- (ii) Purchased goods on credit worth Rs.5000/- (iii) Payment made to creditor Rs.4850/- in full settlement of Rs.5000/- (iv) Sold goods on credit Rs.4000/- (v) Received cash Rs.3900/- and the account was cleared.

5. From following particulars find the balance of Arslan cashbook on 31st December 2005.

5۔ درج ذیل معلومات کی مدد سے ارسلان کی کیش بک کا 31 دسمبر 2005ء کا بیلنس معلوم کریں۔
(i) گوشوارہ بینک کا کریڈٹ بیلنس 38000/- روپے۔ (ii) بیمہ کی قسط 2500/- روپے بینک نے براہ راست ادا کر دی (iii) بینک نے سود کی رقم 500/- روپے گوشوارہ بینک میں کریڈٹ کی جو ابھی تک کیش بک میں درج نہیں ہوئی۔ (iv) 7500/- روپے کا چیک جاری کیا۔ لیکن ابھی تک ادائیگی کے لیے بینک میں پیش نہ ہوا۔
(v) 18000/- روپے کے 30 دسمبر کو چیک بینک میں جمع کروائے لیکن بینک نے 6000/- روپے کے چیک 7 جنوری 2006ء کو وصول کر کے کریڈٹ کیے۔
(vi) 3500/- روپے کا چیک بینک میں جمع کروایا لیکن مسترد ہو کر واپس آیا۔

(i) Credit balance of bank statement for Rs.38000/-

( ورق الٹیے )

2017 (A)

رول نمبر ____________

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I ( کلاس گیارہویں )

**PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I (SESSION 2015-2017)** اصول حساب داری پرچہ - پہلا

**(NEW SCHEME) (COMMERCE GROUP)** ( نیو سکیم ) ( کامرس گروپ )

TIME ALLOWED: 2.30 Hours — **SUBJECTIVE** حصہ انشائیہ — وقت = 2.30 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 80 — کل نمبر = 80

**NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.**

نوٹ۔ جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

## SECTION-I حصہ اول

**2. Attempt any five parts. 10 = 2 x 5**

سوال نمبر2۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Accounting. — (i) محاسبہ/اکاؤنٹنگ کی تعریف کریں۔
(ii) Write names of Accounting Systems. — (ii) اکاؤنٹنگ کے نظاموں کے نام لکھیں۔
(iii) Define Nominal Accounts. — (iii) رسمی حسابات کی تعریف کریں۔
(iv) Write two benefits of Journal. — (iv) جرنل کے دو فائدے لکھیں۔
(v) Define Compound Entry. — (v) مرکب اندراج کی تعریف کریں۔
(vi) Define Cash Discount. — (vi) نقد کٹوتی کی تعریف کریں۔
(vii) What is meant by Dishonour of Cheque? — (vii) چیک کے مسترد ہونے سے کیا مراد ہے؟
(viii) Define the term "Cost Concept". — (viii) اصطلاح " نظریہ لاگت " کی تعریف کریں۔

**3. Attempt any five parts. 10 = 2 x 5**

سوال نمبر3۔ کوئی سے پانچ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Bill of Exchange. — (i) ہنڈی کی تعریف کریں۔
(i) What is meant by Discounting on Bill of Exchange? — (ii) ہنڈی پر بٹہ لگوانے سے کیا مراد ہے؟
(ii) Define Debit Note. — (iii) ڈیبٹ نوٹ کی تعریف کریں۔
(v) Define Cash Book. — (iv) کیش بک کی تعریف کریں۔
(v) Define Fictitious Assets. — (v) فرضی اثاثہ جات کی تعریف کریں۔
(vi) Write four examples of Capital Expenditures. — (vi) سرمایوی اخراجات کی چار مثالیں لکھیں۔
(vii) What are Compensating Errors? — (vii) ایک دوسرے کا اثر زائل کرنے والی غلطیاں کیا ہیں؟
(viii) Define Bad Debtors. — (viii) بُرے مقروضوں کی تعریف کریں۔

eduvision.edu.pk

## SECTION-II حصہ دوم

**NOTE: - Attempt any three questions. 60 = 20 x 3**

نوٹ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

4.(A) Prepare the following transactions, pass journal entries:-

4۔(الف) درج ذیل لین دین کی جرنل انٹریاں تیار کریں۔

(i) عامر نے پانچ لاکھ روپے سے کاروبار شروع کیا۔ (ii) دو لاکھ روپے کی اشیا خریدی گئیں۔ (iii) چالیس ہزار روپے کی اشیا ادھار پر فروخت کیں۔ (iv) دو ہزار روپے کی رقم بطور اجرت ادا کی۔ (v) دس ہزار روپے کی اشیا گاہک نے واپس کر دیں۔

(i) Aamir started business with cash of Rs.500000/-
(ii) Purchased goods worth of Rs.200000/- (iii) Sold goods on account Rs.40000/- (iv) Paid wages Rs.2000/-
(v) The customer return goods of Rs.10000/-

(B) Show the effect of each transaction on Accounting equation.

(ب) حسابی مساوات پر ہر لین دین کا اثر ظاہر کریں۔

(i) 50000/- روپے سے کاروبار شروع کیا گیا۔ (ii) 5000/- روپے کی ادھار پر اشیا خریدی گئیں۔ (iii) قرض خواہ کو 5000/- روپے کے بجائے 4850/- روپے ادا کر کے حساب بے باق کر دیا گیا۔ (iv) 4000/- روپے کی اشیا ادھار پر فروخت کی گئیں۔ (v) 4000/- روپے کے بجائے 3900/- روپے وصول کر کے حساب بے باق کر دیا گیا۔

(i) Started business with cash Rs.50000/- (ii) Purchased goods on credit worth Rs.5000/- (iii) Payment made to creditor Rs.4850/- in full settlement of Rs.5000/- (iv) Sold goods on credit Rs.4000/- (v) Received cash Rs.3900/- and the account was cleared.

5. From following particulars find the balance of Arslan cashbook on 31st December 2005.

5۔ درج ذیل معلومات کی مدد سے ارسلان کی کیش بک کا 31 دسمبر 2005ء کا بیلنس معلوم کریں۔

(i) گوشوارہ بینک کا کریڈٹ بیلنس 38000/- روپے۔ (ii) بیمہ کی قسط 2500/- روپے بینک نے براہ راست ادا کر دی۔ (iii) بینک نے سود کی رقم 500/- روپے گوشوارہ بینک میں کریڈٹ کی جو ابھی تک کیش بک میں درج نہیں ہوئی۔ (iv) 7500/- روپے کا چیک جاری کیا۔ لیکن ابھی تک ادائیگی کے لیے بینک میں پیش نہ ہوا۔
(v) 18000/- روپے کے 30 دسمبر کو چیک بینک میں جمع کروائے لیکن بینک نے 6000/- روپے کے چیک 7 جنوری 2006ء کو وصول کر کے کریڈٹ کیے۔
(vi) 3500/- روپے کا چیک بینک میں جمع کروایا لیکن مسترد ہو کر واپس آیا۔

(i) Credit balance of bank statement for Rs.38000/-

( ورق الٹیے )

| | |
|---|---|
| **Paper Code** | |
| **Number: 2701** | |

رول نمبر ____________

2017 (A)

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I ( کلاس گیارہویں )

**PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I (SESSION 2015-2017)** اصول حساب داری پرچہ - پہلا

**(NEW SCHEME) (COMMERCE GROUP)** ( نیو سکیم ) ( کامرس گروپ )

TIME ALLOWED: 30 Minutes وقت = 30 منٹ

## OBJECTIVE حصہ معروضی

MAXIMUM MARKS: 20 کل نمبر = 20

نوٹ۔ ہرسوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہرسوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مارکر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ Bubbles پُر نہ کرنے کی صورت میں کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔ اس سوالیہ پرچہ پر سوالات ہرگز حل نہ کریں۔

Note: You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that circle in front of that question number. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling two or more circles will result in zero mark in that question. Attempt as many questions as given in objective type question paper and leave others blank. No credit will be awarded in case BUBBLES are not filled. Do not solve question on this sheet of OBJECTIVE PAPER.

**Q.No.1** سوال نمبر 1۔

(1) Branch of Accounting which provides information to people outside the business is called:- (A) Management Accounting انتظامی حساب نویسی (B) Financial Accounting مالیاتی حساب نویسی (C) Tax Accounting محصولاتی حساب نویسی (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
حساب نویسی کی وہ شاخ جو کاروبار سے باہر کے لوگوں کو معلومات فراہم کرتی ہے، کہلاتی ہے۔ (1)

(2) Branch of Accounting which provides information for internal decision makers of the business is called:- (A) Tax Accounting محصولاتی حساب نویسی (B) Management Accounting انتظامی حساب نویسی (C) Financial Accounting مالیاتی حساب نویسی (D) All of these یہ تمام
حساب نویسی کی وہ شاخ جو کاروبار کے اندرونی فیصلے کرنے والوں کو معلومات فراہم کرتی ہے، کہلاتی ہے۔ (2)

(3) In a Journal, the amount columns are:- (A) 1 (B) 2 (C) 3 (D) 4
جرنل میں رقم کے کالم ہوتے ہیں (3)

(4) The normal balance of assets is called:- (A) Positive مثبت (B) Credit کریڈٹ (C) Debit ڈیبٹ (D) All of these یہ تمام
اثاثہ جات کا عمومی بیلنس کہلاتا ہے۔ (4)

(5) If amount in credit column of a ledger is greater than its debt column, the balance is called:- (A) Debit ڈیبٹ (B) Negative منفی (C) Positive مثبت (D) Credit کریڈٹ
اگر ایک لیجر کے کریڈٹ کالم کا ٹوٹل اس کے ڈیبٹ کالم کے ٹوٹل سے زیادہ ہو تو بیلنس کہلاتا ہے۔ (5)

(6) Number of amount columns in a running balance form of ledger are:- (A) Two دو (B) Three تین (C) Four چار (D) Six چھ
جاری بیلنس قسم والے لیجر میں رقم کے کالموں کی تعداد ہوتی ہے۔ (6)

(7) A statement which shows operational results of a business is called:- (A) Income statement گوشوارہ آمدنی (B) Balance sheet بیلنس شیٹ (C) Owners equity statement مالک کی ملکیت کا گوشوارہ (D) All of these یہ تمام
ایک ایسا گوشوارہ جو کاروبار کے نتائج کو ظاہر کرتا ہے، کہلاتا ہے۔ (7)

(8) The price of goods and services sold during a given accounting period is called:- (A) Expense خرچہ (B) Drawing برداشتگی (C) Revenue آمدنی (D) All of these یہ تمام
ایک حسابی عرصہ کے دوران اشیا اور خدمات کی فروخت سے حاصل ہونے والی رقم کہلاتی ہے۔ (8)

(9) Net profit or loss is determined through:- (A) Trading Account تجارتی کھاتہ (B) Profit & Loss Account نفع و نقصان کھاتہ (C) Balance sheet بیلنس شیٹ (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
خالص نفع یا نقصان ______ سے معلوم کیا جاتا ہے۔ (9)

(10) Sales discount is contrary to:- (A) Sales فروخت (B) Purchase خریداری (C) Credit purchase ادھاری خریداری (D) All of these یہ تمام
رعایت فروخت ______ کا متضاد ہے۔ (10)

(11) A gradual decrease in the value of tangible fixed assets is called:- (A) Depreciation فرسودگی (B) Amortization امارٹائزیشن (C) Revaluation دوبارہ مالیت کرنا (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
مادی حیثیت کے مستقل اثاثہ جات کی قیمت میں رفتہ رفتہ کمی کہلاتی ہے۔ (11)

(12) Interest on capital for business is:- (A) Income آمدنی (B) Drawing برداشتگی (C) Liability ذمہ داری (D) Expense خرچہ
سرمایہ پر سود، کاروبار کے لیے ہے۔ (12)

(13) If a separate journal for purchases return & allowances is not used, it is recorded in:- (A) Sales return journal واپسی فروخت جرنل (B) Purchase journal روزنامچہ خرید (C) General journal عام روزنامچہ (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
اگر واپسی خرید و رعایت کا علیحدہ جرنل استعمال نہ ہو تو اس کو ______ میں درج کرتے ہیں۔ (13)

(14) The post-dated cheques are considered as:- (A) Cash کیش (B) Accounts Receivable واجب الوصول کھاتے (C) Prepaid expense پیشگی اداشدہ اخراجات (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
پیش تاریخی چیکس کو تصور کیا جاتا ہے۔ (14)

(15) The cash book is sub-division of:- (A) Journal جرنل کا (B) Ledger لیجر کا (C) Trial balance ٹرائل بیلنس کا (D) All of these ان تمام کا
کیش بک حصہ ہے۔ (15)

(16) ______ is not permanent part of accounting record. (A) Balance sheet بیلنس شیٹ (B) Work sheet ورک شیٹ (C) Cash book کیش بک (D) All of these یہ تمام
______ حسابی ریکارڈ کا مستقل حصہ نہیں ہے۔ (16)

(17) A person who endorses bill is called:- (A) Drawer مرتب کنندہ (B) Drawee مرتب الیہ (C) Endorsee منتقل الیہ (D) Endorser منتقل کنندہ
جو شخص ہنڈی منتقل کرتا ہے، کہلاتا ہے۔ (17)

(18) Carriage on purchase of plant debited to carriage account is error of:- (A) Omission بھول چوک (B) Principle اصولی (C) Compensating اثر زائل کرنے والی (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
پلانٹ کی خرید پر کرایہ کی ادائیگی کرایہ کھاتہ میں ڈیبٹ کرنے کی غلطی کہلاتی ہے۔ (18)

(19) A transaction whose effect in not exhausted within current accounting period is called:- (A) Capital سرمایاتی (B) Revenue مالیاتی (C) Deferred التوائی (D) All of these یہ تمام
ایسا لین دین جس کا اثر موجودہ حسابی دورانیہ میں ختم نہ ہو، کہلاتا ہے۔ (19)

(20) Advertising expense is a:- (A) Capital expense سرمایاتی خرچ (B) Capital payment سرمایاتی ادائیگی (C) Revenue receipt مالیاتی وصولی (D) Revenue expense مالیاتی خرچ
تشہیر خرچ ایک ______ ہے۔ (20)

eduvision.edu.pk

رول نمبر ______________

2017 (A)

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I ( کلاس گیارھویں )

**PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I** **(SESSION 2012-2014)** اصول حساب داری پرچہ - پہلا

**(OLD SCHEME) (COMMERCE GROUP)** ( اولڈ سکیم ) ( کامرس گروپ )

TIME ALLOWED: 2.10 Hours **SUBJECTIVE حصہ انشائیہ** وقت = 2.10 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 60 کل نمبر = 60

**NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.**

نوٹ۔ جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

## SECTION-I حصہ اول

**2. Attempt any six parts.** **12 = 2 x 6** سوال نمبر 2۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Capital. — سرمایہ کی تعریف کریں۔

(ii) Define Creditor. — قرض خواہ کی تعریف کریں۔

(iii) Define Real Accounts. — حقیقی حسابات کی تعریف کریں۔

(iv) What is Journal? — روزنامچہ کیا ہے؟

(v) Define Proprietor. — پروپرائیٹر کی تعریف کریں۔

(vi) What is Accounting Equation? — حسابات کی مساوات کیا ہے؟

(vii) Define Trade Discount. — تجارتی چھوٹ کی تعریف کریں۔

(viii) Define Ledger. — لیجر کی تعریف کریں۔

(ix) Define Posting. — پوسٹنگ کی تعریف کریں۔

eduvision.edu.pk

**3. Attempt any six parts.** **12 = 2 x 6** سوال نمبر 3۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) What is meant by Bill of Exchange? — ہنڈی سے کیا مراد ہے؟

(ii) Define Endorsement of Bill. — ہنڈی کی منتقلی کی تعریف کریں۔

(iii) What is meant by Insolvency? — دیوالیہ پن سے کیا مراد ہے؟

(iv) Define Noting Charges. — نوٹنگ چارجز کی تعریف کریں۔

(v) What is meant by Current Account? — چلت کھاتہ سے کیا مراد ہے؟

(vi) Define Postal Order. — پوسٹل آرڈر کی تعریف کریں۔

(vii) What is meant by Petty Cash Book? — قلیل رقمی نقد بہی کھاتہ سے کیا مراد ہے؟

(viii) Define Credit Note. — کریڈٹ نوٹ کی تعریف کریں۔

(ix) What is meant by Uncollected Cheque? — غیر وصول شدہ چیک سے کیا مراد ہے؟

**4. Attempt any six parts.** **12 = 2 x 6** سوال نمبر 4۔ کوئی سے چھ اجزا کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) Define Adjustment. — ایڈجسٹمنٹ کی تعریف کریں۔

(ii) What is meant by Closing Stock? — اختتامی ذخیرہ سے کیا مراد ہے؟

(iii) What is meant by Unearned Income? — پیشگی وصول شدہ آمدنی سے کیا مراد ہے؟

(iv) What is meant by Capital Expenditures? — سرمادی اخراجات سے کیا مراد ہے؟

(v) Define Deferred Revenue Expenditures. — ڈیفرڈ ریونیو اخراجات کی تعریف کریں۔

(vi) What is meant by Revenue Receipts? — مالیاتی وصولیوں سے کیا مراد ہے؟

(vii) Define Compensating Errors. — متقابل یا ایک دوسرے کا اثر زائل کرنے والی غلطیوں کی تعریف کریں۔

(viii) What are Errors of Omission? — بھول چوک کی غلطیاں کیا ہوتی ہیں؟

(ix) What are meant by Book Keeping Errors? — بک کیپنگ کی غلطیوں سے کیا مراد ہے؟

( ورق الٹئے )

## SECTION-II حصہ دوم

**NOTE: - Attempt any three questions. 24 = 8 x 3** نوٹ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

5. Enter the following transactions in the books of Saleem:- ‎5۔ مندرجہ ذیل لین دین کو سلیم کتابوں میں درج کریں۔

(i) نوے ہزار سے کاروبار شروع ہوا۔ (ii) سات ہزار کی نقد خریداری کی۔ (iii) نقد فروخت -/9000 روپے (iv) ظفر کو آٹھ ہزار کی فروخت

(v) ظفر سے سات ہزار کی وصولی ہوئی۔ (vi) -/500 روپے کرایہ ادا ہوا۔

(i) Started business with cash Rs.90000/-

(ii) Purchased goods for cash Rs.7000/- (iii) Cash sales Rs.9000/- (iv) Sold goods to Zafar for Rs.8000/-

(v) Received from Zafar Rs.7000/- (vi) Rent paid Rs.500/-.

6۔ (i) کیش بک کا کریڈیٹ بیلنس مبلغ -/3000 روپے ہے۔ (ii) مبلغ -/6000 روپے کے چیک بینک میں جمع کروائے مگر بینک نے انہیں کریڈٹ نہ کیا۔

(iii) مبلغ -/2000 روپے کے چیک جاری کیے گئے مگر بینک میں وصولی کے لیے پیش نہ ہوئے۔ (iv) بینک چارجز مبلغ -/610 روپے (v) ڈیپازٹ پر سود مبلغ -/300 روپے

مطلوب:۔ 31 دسمبر 2016ء کو رس گلا اینڈ کمپنی کے گوشوارہ تطبیق بینک تیار کریں۔

6. (i) Balance as per cash book credit is Rs.3000/-

(ii) Cheques paid into the bank but was not credited in pass book Rs.6000/- (iii) Rs.2000/- cheques were issued but payment was not paid (iv) Bank charges Rs.610/- (v) Interest on deposit Rs.300/-

Required:- Prepare a bank reconciliation statement as on 31.12.2016 of Rus Gulla & Co.

7۔ یکم مئی 2014ء کو ہادی نے جنید کو مبلغ -/7000 روپے کی ادھار پر اشیا فروخت کیں۔ ہادی نے 5 مئی 2014ء کو جنید پر ہنڈی مرتب کی جو کہ جنید نے قبول کر لی۔ یکم جون 2014ء کو ہادی نے اپنے بینک سے 10 % سالانہ کے حساب سے ہنڈی پر بٹہ لگوایا۔ مقررہ تاریخ پر جنید نے ہنڈی کی ادائیگی کر دی۔ ہادی اور جنید کی کتابوں میں جنرل انٹریاں لکھیں۔

7. Hadi sold goods to Junaid for Rs.7000/- as credit on 1st May 2014. Hadi drew and Junaid accept four months bills on 5th May 2014. On 1st June 2014. Hadi discounted the bill with his bank @ 10 % p.a. the bill is daily met at maturity. Give Journal Entries in the books of Hadi & Junaid.

8. Prepare Trading, Profit & Loss account and balance sheet as at 31st December 2016, from the given Trial Balance of Mr. Haseeb. ‎8۔ مسٹر حسیب کی مورخہ 31 دسمبر 2016ء ٹرائل بیلنس کی مدد سے تجارتی کھاتہ نفع و نقصان کھاتہ اور واصل باقی نامہ تیار کریں۔

| | Dr. (Rs.) | Cr. (RS.) |
|---|---|---|
| Opening stock ذخیرہ آغاز | 10000 | |
| Purchases خرید مال | 48000 | |
| Sales فروخت | | 71000 |
| Wages اجرتیں | 2100 | |
| Sales return فروخت واپسی | 1600 | |
| Capital سرمایہ | | 16600 |
| Machinery مشینری | 12000 | |
| Rent کرایہ | 4000 | |
| Salaries تنخواہیں | 7500 | |
| Debtors دین دار | 14000 | |
| Creditors لین دار | | 14000 |
| Advertisement اشتہار بازی | 2400 | |
| | 101600 | 101600 |

تطبیقات:۔ (i) واجب الادا اجرتیں -/400 روپے (ii) مشینری پر فرسودگی دس فیصد سالانہ (iii) اختتامیہ ذخیرہ -/10000 روپے

Adjustments:- (i) Wages outstanding Rs.400/- (ii) Depreciation on machinery at 10 % p.a
(iii) Closing Stock Rs.10000/-

9. State with reasons whether the following items are capital or revenue:- ‎9۔ وجوہات کے ساتھ بیان کیجیے کہ درج ذیل لین دین سرمادی ہیں یا مالیاتی:۔

(i) مشینری کے نصب کرنے پر خرچ (ii) کاروبار کے لیے لئے گئے قرض پر سود (iii) نئی پراڈکٹ تشہیر کرنے پر خرچ (iv) ساکھ بنانے پر خرچ

(i) Wages paid on the erection of machinery (ii) Interest on loan borrowed for business.

(iii) The cost of advertising a new product. (iv) Cost of goodwill.



eduvision.edu.pk

| Paper Code Number: 6701 |
|---|

2017 (A)

رول نمبر ________

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - I ( کلاس گیارہویں )

**PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-I (SESSION 2012-2014)** اصول حساب داری پرچہ - پہلا

**(OLD SCHEME) (COMMERCE GROUP)** ( اولڈ سکیم ) (کامرس گروپ)

TIME ALLOWED: 20 Minutes **OBJECTIVE** حصہ معروضی وقت = 20 منٹ

MAXIMUM MARKS: 15 کل نمبر = 15

نوٹ۔ ہرسوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مارکر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ Bubbles پُر نہ کرنے کی صورت میں کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔ اس سوالیہ پرچہ پر سوالات ہرگز حل نہ کریں۔

Note: You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that circle in front of that question number. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling two or more circles will result in zero mark in that question. Attempt as many questions as given in objective type question paper and leave others blank. No credit will be awarded in case BUBBLES are not filled. Do not solve question on this sheet of OBJECTIVE PAPER.

**Q.No.1** سوال نمبر 1۔

(1) A person from whom credit purchases are made is called:- ایسا شخص جس سے اُدھار خریداری کی جائے، کہلاتا ہے۔ (1)
(A) Debtor مقروض (B) Creditor قرض خواہ (C) Agent نمائندہ (D) Investor سرمایہ کار

(2) Assets - Liabilities = اثاثہ جات - واجبات = (2)
(A) Capital سرمایہ (B) Profit منافع (C) Expense خرچ (D) Owner مالک

(3) Drawings account is kind of:- براہ نجی حساب کی قسم ہے۔ (3)
(A) Real Account حقیقی حساب (B) Personal Account شخصی حساب (C) Nominal Account رسمی حساب (D) Impersonal Account غیر شخصی حساب

(4) Under each entry is written below:- ہر اندراج کے نیچے لکھی جاتی ہے۔ (4)
(A) Voucher number رسید نمبر (B) Date تاریخ (C) Narration تفصیل (D) Transaction لین دین

(5) If two sides of an account are equal then account will show:- جب کھاتہ کی دونوں اطراف برابر ہوں تو کھاتہ ظاہر کرتا ہے۔ (5)
(A) Debit Balance ڈیبٹ بیلنس (B) Credit Balance کریڈٹ بیلنس (C) Zero Balance صفر بیلنس (D) No Balance کوئی بیلنس نہیں

(6) A bill of exchange is an:- ہنڈی ہوتی ہے۔ (6)
(A) Request درخواست (B) Promise وعدہ (C) Conditional order مشروط حکمنامہ (D) Unconditional order غیر مشروط حکمنامہ

(7) _____ is used to record all credit sales. _____ میں تمام ادھار فروخت درج کی جاتی ہیں۔ (7)
(A) Sales book روزنامچہ فروخت (B) Cash book نقد بہی کھاتہ (C) Petty cash book قلیل رقمی نقد بہی (D) Sales return book روزنامچہ واپسی فروخت

(8) Cash discount is provided on:- نقد چھوٹ دی جاتی ہے۔ (8)
(A) Sales فروخت پر (B) Purchase خرید پر (C) Sales return واپسی فروخت پر (D) Payment before due date مقررہ تاریخ سے پہلے ادائیگی پر

(9) Bank Reconciliation is a:- تطبیق بینک ہوتی ہے۔ (9)
(A) Journal روزنامچہ (B) Ledger بہی کھاتہ (C) Statement گوشوارہ (D) Cash book نقد بہی کھاتہ

(10) The unfavorable balance of cash book is:- نقد بہی کا ناموافق بیلنس ہوتا ہے۔ (10)
(A) Debit Balance ڈیبٹ بیلنس (B) Credit Balance کریڈٹ بیلنس (C) Zero Balance صفر بیلنس (D) Bank Balance بینک بیلنس

(11) The Trading Account is prepared to know:- تجارتی کھاتہ _____ کو جاننے کے لیے تیار کیا جاتا ہے۔ (11)
(A) Assets اثاثہ جات (B) Liabilities واجبات (C) Gross Profit or Loss خام منافع یا نقصان (D) Net Profit or Loss خالص منافع یا نقصان

(12) Discount received is called:- رعائت وصول کرنا کہلاتی ہے۔ (12)
(A) Asset اثاثہ جات (B) Liability واجبات (C) Income آمدنی (D) Expense خرچ

(13) _______ is Indirect Expense. _____ بالواسطہ خرچ ہے۔ (13)
(A) Carriage باربرداری (B) Wages اُجرتیں (C) Salaries تنخواہیں (D) Octroi Duty محصول چونگی

(14) Bad debts is an example of:- ناقابل وصول قرضہ جات کی مثال ہے۔ (14)
(A) Capital Expenditures سرمادی اخراجات (B) Revenue Expenditures مالیاتی اخراجات (C) Capital Loss سرمادی نقصان (D) Revenue Loss مالیاتی نقصان

(15) Error of Posting affects:- کھتونی کی غلطی متاثر کرتی ہے۔ (15)
(A) One Account ایک کھاتہ کو (B) Two Accounts دو کھاتوں کو (C) Three Accounts تین کھاتوں کو (D) No effect کوئی اثر نہیں

eduvision.edu.pk

## BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION, MULTAN

### OBJECTIVE KEY FOR INTER (PART-I / ~~II~~) Annual Examination, 2017.

Name of Subject P. of Accounting

Session ____________

Group: 1st New

| Q. Nos. | Paper Code | Paper Code | Paper Code | Paper Code |
|---|---|---|---|---|
| | 2701 | | | |
| 1. | B | | | |
| 2. | B | | | |
| 3. | B | | | |
| 4. | C | | | |
| 5. | D | | | |
| 6. | B | | | |
| 7. | A | | | |
| 8. | C | | | |
| 9. | B | | | |
| 10. | A | | | |
| 11. | A | | | |
| 12. | D | | | |
| 13. | C | | | |
| 14. | B | | | |
| 15. | A | | | |
| 16. | B | | | |
| 17. | D | | | |
| 18. | B | | | |
| 19. | A | | | |
| 20. | D | | | |

Group: 2nd old

| Q. Nos. | Paper Code | Paper Code | Paper Code | Paper Code |
|---|---|---|---|---|
| | 6701 | | | |
| 1. | B | | | |
| 2. | A | | | |
| 3. | B | | | |
| 4. | C | | | |
| 5. | C | | | |
| 6. | D | | | |
| 7. | A | | | |
| 8. | D | | | |
| 9. | C | | | |
| 10. | B | | | |
| 11. | C | | | |
| 12. | C | | | |
| 13. | C | | | |
| 14. | B | | | |
| 15. | A | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |

eduvision.edu.pk